***Должность****: Ведущий научный сотрудник Отдела Израиля и еврейских общин*

***Отрасль науки****: история, политологий*

***Тематика исследований****: политическая система Израиля; региональная политика Израиля; американо-израильские отношения*

***Должностные обязанности:***

*Осуществляет научное руководство проведением исследований по отдельным проблемам (темам, заданиям) науки и техники и возглавляет группу занятых ими работников или является ответственным исполнителем отдельных заданий научно-технических программ;*

*разрабатывает научнотехнические решения по наиболее сложным проблемам, методы проведения исследований и разработок, выбирает необходимые для этого средства;*

*обосновывает направления новых исследований и разработок и методы их выполнения, вносит предложения для включения в планы научно-исследовательских работ;*

*организует составление программы работ, координирует деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями), обобщает полученные результаты;*

*определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую реализацию этих результатов;*

*осуществляет подготовку научных кадров и участвует в повышении их квалификации.*

***Квалификационные требования:***

*Высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 5 лет, наличие авторских свидетельств на изобретения или научных трудов. При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы. Участие в коллективных работах института. Наличие за последние 5 лет не менее 5 научных трудов по основным направлениям исследований института за исключением опубликованных тезисов докладов на конференциях, рецензии небольшого объема и интернет публикаций. Выступления с докладами на внутри-, межинститутских и всероссийских научных конференциях. Участие в научно-организационной работе.*

*Знание языков: английский, иврит*

*Условия: Заработная плата: 35 836 руб.*

*Участие в конкурсе через сайт* ***http://ученые-исследователи.рф***

*Подача документов: с 11.01.2024г. по 05.02.2024г.*

*Конкурс состоится 12.02.2024г.*

*Срок договора: 5 лет*

*Положение о конкурсе см. на сайте ivran.ru в разделе официальные документы*

*Подробности по телефону Дерюгина Ирина Владимировна +7(495)132-73-51 доб. 2431*

*Отдел кадров +7(495)-132-73-56*

[*konkurs@ivran.ru*](https://e.mail.ru/compose/?mailto=mailto%3akonkurs@ivran.ru)